

# INFORMAȚII IMPORTANTE LEGATE DE ACTELE NECESARE LA ÎNSCRIERE

## Articolul 13

(1) Înscrierea în învățământul primar se face prin depunerea unei **cereri-tip de înscriere, însoțită de documente justificative.**

(2) Cererea-tip de înscriere se poate completa online, transmite prin e-mail, prin poștă sau se poate depune la secretariatul unității de învățământ la care părintele dorește înscrierea copilului, în perioada prevăzută de Calendarul înscrierii în învățământul primar.

(3) În situația completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ **declarația-tip pe propria răspundere.**

## Articolul 53

(3) **În situația în care validarea cererii-tip de înscriere se face în baza declarației pe propria răspundere, părinții au obligația de a prezenta în format fizic documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul primar în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.** Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

## Articolul 14

2) Părintele depune, în momentul completării cererii-tip de înscriere la unitatea de învățământ sau, după caz, în momentul validării acesteia:

- ✓ copie a actului de identitate propriu
- ✓ copie a certificatului de naștere al copilului, certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale
- ✓ avizul de la medicul de familie/medicul școlar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt de școală

(3) În cazul în care cererea-tip de înscriere este completată pentru un copil care împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2021 inclusiv, alături de documentele menționate la alin. (2) părintele transmite și **o copie a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare.**

(4) Părinții divorțați depun la înscriere **dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului.**

(5) **În cazul în care solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe lângă documentele menționate la alin. (2) și, după caz, la alin. (3), părinții depun/transmit pe e-mail sau prin poștă și **documente în copie simplă care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare, stabilite în conformitate cu art. 10.****

(6) **În cazul în care solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, părintele menționează, prin bifarea acestei opțiuni în cererea-tip de înscriere, dacă este de acord cu înscrierea copilului la școala de circumscripție, în situația în care acesta nu este admis la școala solicitată, din lipsă de locuri libere.**

### Anexa nr. 3 la metodologie

Nr. .... / ..... 2021

#### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, .....,  
părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului  
....., domiciliat(ă) în localitatea  
....., str. .... nr.  
....., bl. ...., sc. ..., ap. ...., județul/sectorul .....,  
legitimată(ă) cu .... seria .... nr. ...., declar pe propria răspundere că  
datele și informațiile cuprinse în cererea-tip de înscriere în învățământul  
primar sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele: • validarea cererii de înscriere  
se face numai în baza documentelor la care face referire cererea-tip de  
înscriere, transmise în copie simplă prin e-mail sau prin poștă, conform  
Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022,  
aprobat prin [Ordinul ministrului educației nr. 3.473/2021](#);

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi  
prezenta la secretariatul unității de învățământ documentele care au stat  
la baza înscrierii fiicei mele/fiului meu ..... în  
învățământul primar, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul  
școlar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt de școală.

Cunoscând prevederile [Codului penal](#) privind falsul în declarații, declar pe  
propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din  
prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura ..... Data .....

Unitatea de învățământ ..... prelucrează datele dumneavoastră  
personale în conformitate cu prevederile [Regulamentului general privind  
protecția datelor](#), în calitate de operator, în conformitate cu prevederile  
specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. .... / ..... Datele  
dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea  
obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform [art. 6 alin. \(1\) lit. c\) și e\)](#)  
[din Regulamentul general privind protecția datelor](#).